

山东开放大学教务处

关于做好 2024 年 7 月开放教育毕业生 毕业审核和证书办理相关工作的通知

鲁开大教务函〔2024〕50 号

各市（直管县）开大（电大）、学习中心，山东开大各有关部门、单位：

根据国家开放大学（以下简称“国开”）《关于 2024 年 7 月毕业生毕业审核和证书办理相关工作的通知》（国开教函〔2024〕7 号）要求，结合工作实际，现就做好 2024 年 7 月开放教育毕业生毕业审核和证书办理相关工作通知如下。

一、毕业审核对象

在 8 年学籍有效期内（2016 年秋季及以后入学），符合毕业要求的开放教育在籍学生。

二、毕业审核时间安排

1. 首批毕业审核于 2024 年 6 月 3 日至 2024 年 6 月 13 日进行。专科续读 2024 年秋季开放教育本科的学生，应尽量参加首批毕业审核，以免耽误秋季报名注册。

2. 第二批毕业审核在山东开大 2024 年春季学期开放教育期末考试成绩发布后开展，最晚截至时间为 2024 年 9 月 30 日，逾期不再办理 2024 年 7 月开放教育毕业生毕业审核和证书办理工

作。

三、毕业审核工作要求

1. 根据国开《关于开展毕业管理改革工作的通知》（国开教〔2018〕8号）要求，毕业申请的学生须有对应的毕业电子照片，用于毕业审核和证书办理。

2. 毕业申请及审批流程。首先学习中心须提前将学生的毕业电子照片导入至一平台教务系统内；其次须在毕业审核要求的时间内，在一平台教务系统内提交学生的毕业申请（申请学位的应同时提交学位申请），经市级开大（电大）审批确认后提交至山东开大复审，山东开大将复审通过的毕业审核数据提交至国开终审。一平台教务系统会对上述毕业审核流程的进展情况进行实时反馈，各学习中心应及时进行检查、核对。

3. 在毕业审核过程中一平台教务系统不允许学习中心修改学生的毕业电子照片。各学习中心在提交毕业申请前须确认学生的毕业电子照片与学信网学历照片一致，否则将影响后续证书办理工作。

4. 国开毕业终审过程中会对学生学信网学历照片情况、学信网身份存疑情况进行对应检测，学信网缺学历照片、学信网身份存疑的学生无法通过毕业终审。

5. 各市（直管县）开大（电大）、学习中心须在规定时间内完成毕业审核相关工作，规定时间之后则不再进行毕业审核和证书办理工作。

6. 毕业生电子注册号一旦生成，学生不允许以各种原因申请作废电子注册号并恢复学籍。

7. 根据国开学籍管理相关规定，学生学籍从入学注册起 8 年内有效，达到学籍有效期而未毕业的学生学籍自行终止，不再办理学生学籍延期申请事宜。2024 年 10 月中下旬，国开将开展超学籍有效期学生学籍清理工作，各市（直管县）开大（电大）、学习中心务必高度重视 2016 年秋季入学学籍状态即将达到 8 年有效期学生的毕业审核工作。

四、学信网反馈身份存疑学生解决方案

针对学信网反馈身份存疑的学生，各学习中心须根据山东开大下发的存疑数据名单，按照山东开放大学开放教育学籍工作群中共享的参考文档《开放教育学生学信网存疑信息复核提交材料要求规范》收集复核材料，对存疑学生进行身份复核，复核通过后方可进行毕业审核。

五、毕业电子照片要求

1. 毕业电子照片要求与学信网学历照片为同版彩色蓝底证件照，照片竖向无边框且人物五官清晰，宽度为 480px，高度为 640px，大小应在 20KB 至 50KB 之间，“.jpg”格式，不能有水印。

2. 目前全省毕业电子照片采集已全面使用北京金沙江科技有限公司“毕业证照”移动端小程序，采集范围为学信网尚缺学历照片的所有在籍学生。学生毕业图像采集步骤详见山东开放大学开放教育学籍工作群中共享的参考文档《毕业证照-基于学信网图像采集码的加密采集新模式操作指南》，学习中心管理学生毕业电子照片的操作手册详见山东开放大学开放教育学籍工作群中共享的参考文档《金沙江“毕业证照”移动端小程序图像信息采集管理后台学习中心操作指南》。为了提高毕业电子照片使

用的准确度，各学习中心须定期关注金沙江管理后台显示的照片采集进度，定期将上网成功的照片数据以学号为命名规则下载到指定邮箱，并将下载的照片数据批量导入到一平台教务系统照片管理模块中以备毕业审核使用。特别提醒，各学习中心不要接收学生提供的毕业电子照片（学生提供的照片容易出现照片有水印或与学信网不同版的情况，造成废证）。

3. 以往已通过其他方式采集并成功上网的毕业电子照片无须重复采集，各学习中心可按以往的管理模式收集整理这部分照片数据并导入到一平台教务系统。

六、毕业证书发放工作要求

毕业证书发放期间，各市（直管县）开大（电大）、学习中心要妥善保管毕业证书，做到当季毕业生毕业证书全部按时发放，并做好交接和领取登记手续。学生领取证书时应要求学生确认毕业证书和学信网上的信息是否准确，如有问题及时反馈。

七、联系方式

工作中的有关问题请与山东开大教务处学籍科联系。

联系人：王娟、韩雪琪

联系电话：(0531) 82626639

联系地址：济南市历下区经十一路 21 号

